

## **Personal de Administración y Servicios**

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Sevilla, como Centro de educación superior, tiene como misión la organización de las enseñanzas y de los procesos académicos, administrativos y de gestión, conducente a la obtención de los títulos oficiales impartidos en esta Facultad.

La gestión de los procesos relacionados con los recursos para el aprendizaje y apoyo al estudiantado se realiza por las siguientes Unidades:

### **Administración / Secretaría: [Directorio](#)**

- Administración General
- Administración Secretaría
- Gestión de alumnos y alumnas
- Gestión económica
- Gestión Ordenación Académica
- Gestión Prácticas en Empresas
- Gestión Movilidad de estudiantes

### **Conserjería: [Directorio](#)**

#### **Información al público**

- Apertura y cierre del Centro
- Apertura y Cierre de las aulas
- Vigilancia de los locales y dependencias del Centro
- Gestión de la correspondencia
- Control y custodia de materiales

#### **Apoyo a la docencia: [Directorio](#)**

#### **Aulas Tics:**

- Gestión de las aulas de informática
- Gestión de las aulas de docencia
- Gestión de los recursos materiales de Medios informáticos
- Mantenimiento de la página web

#### **Medios audiovisuales:**

- Gestión de medios audiovisuales en aulas de docencia
- Gestión de medios audiovisuales en Salones de Actos
- Gestión de los recursos materiales de Medios audiovisuales

#### **Biblioteca: [Directorio](#)**

- Gestiona un entorno de información en continua evolución para contribuir al aprendizaje, la investigación y la innovación en la Universidad.

La prestación de Servicios es desarrollada por personas comprometidas con los principios de igualdad, libertad, justicia, solidaridad, pluralismo y compromiso con la protección del medio ambiente.