



REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO
COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE
LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
Y EMPRESARIALES



REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO

**COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES**

HISTÓRICO DE CAMBIOS

Edición	Fecha	Resumen de cambios
01	2020-12-21	Aprobación por la Junta de Facultad



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

Índice

Presentación

A. Responsables del Sistema de Garantía de Calidad del Centro

A.1. Estructura del Sistema de Garantía de Calidad

A.2. La Comisión de Garantía de Calidad del Centro

a. Composición

b. Constitución

c. Reglamento de Funcionamiento

d. Funciones

e. Modificaciones y Reforma



Presentación

El **Real Decreto 861/2010**, de 2 de julio, que modifica el **Real Decreto 1393/2007**, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales en España, recoge en su artículo 27 bis que la acreditación inicial de los títulos oficiales **debe ser renovada periódicamente a partir de la fecha de su verificación o desde la fecha de su última acreditación**: en el caso de los títulos de Grado, antes del transcurso de seis años, y en el caso de los títulos de Máster Universitario, antes del transcurso de cuatro años. Asimismo, el **Real Decreto 99/2011, de 28 de enero**, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado establece en su artículo 10 que los programas de doctorado deberán someterse a un procedimiento de evaluación cada seis años, a efectos de la renovación de la acreditación a la que se refiere el artículo 24 del Real Decreto citado 1393/2007, de 29 de octubre.

La renovación de la acreditación forma parte de un proceso de evaluación global, de carácter obligatorio, que tienen que seguir periódicamente todos los títulos oficiales inscritos en el Registro de Universidades, Centros y Títulos (RUCT).

Se trata de un proceso costoso en su desarrollo por parte de las universidades y de las agencias de evaluación. Este hecho, unido al elevado número de títulos presentados por las Universidades para su verificación e implantación hace que sea preciso encontrar fórmulas más eficientes, alternativas al modelo vigente y alineadas con las exigencias del Espacio Europeo de Educación Superior.

El R.D. 420/2015, de 29 de mayo, de creación, reconocimiento, autorización y acreditación de universidades y centros universitarios, regula la acreditación institucional de centros, como alternativa al modelo de acreditación vigente en la actualidad, permitiendo a aquellos centros que hayan obtenido la acreditación institucional renovar la acreditación de las titulaciones que impartan sin necesidad de someterse al procedimiento previsto en el Real Decreto 1393/2007. Los centros con acreditación institucional poseen un sistema de calidad único que aglutina a todos los títulos que imparte y que debe ser



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

desarrollado de manera integral. Para la gestión de dicho sistema se precisa una única comisión de calidad que sea responsable de dicho sistema.

El enfoque de acreditación institucional supone apostar por una etapa intermedia entre la acreditación de todos los títulos y la acreditación de toda la institución mediante un proceso más gradual, que permita aprovechar las sinergias de la verificación y la renovación de la acreditación de títulos en los que se ha trabajado en los últimos años.

Este modelo evolutivo de programas a centros permite, asimismo, profundizar en el proceso de corresponsabilidad entre la garantía de calidad de la formación académica, que les corresponde a las instituciones de educación superior, y la consolidación de dicha calidad asumido por los órganos de evaluación externa.

Este aumento en el traspaso de responsabilidad a las universidades en los procesos de garantía de calidad, encuentra en la protección del estudiante y de la sociedad uno de sus fines prioritarios.

A. Responsables del Sistema de Garantía de Calidad del Centro Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Sevilla

A.1. Sistema de Garantía de la Calidad del Centro (SGCC)

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, como centro docente e investigador de la Universidad de Sevilla, asume la mejora continua de sus titulaciones, garantizando un nivel de calidad que facilite su acreditación y el mantenimiento de ésta, implantando para ello un Sistema de Garantía de Calidad del Centro (SGCC). El diseño del SGCC de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Sevilla, elaborado según los principios expuestos en el modelo de acreditación recogidos en la guía para la certificación de Sistemas de Garantía de la Calidad implantados en los Centros de las Universidades Andaluzas - PROGRAMA IMPLANTA SGCC habrá de ser sometido a un procedimiento de certificación por la DEVA, una vez implantado.



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

El ámbito de aplicación del SGCC de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, incluye las titulaciones oficiales que se imparten en el mismo y de las que es responsable (grados y másteres). A estos efectos, los dobles títulos se encuentran incluidos en el/los título/s que sea/n competencia del Centro. Por tanto, el alcance del SGCC se concreta en los títulos que se imparten en la fecha de aprobación de este Reglamento:

- Grado en Administración y Dirección de Empresas
- Grado en Economía
- Grado en Marketing e Investigación de Mercados
- Máster Universitario en Auditoría y Contabilidad Superior
- Máster Universitario en Consultoría Económica y Análisis Aplicado
- Máster Universitario en Economía y Desarrollo
- Máster Universitario en Estudios Avanzados en Dirección de Empresas
- Máster Universitario en Gestión Estratégica y Negocios Internacionales

El alcance del SGCC incluirá, de manera automática los nuevos títulos de grado o máster que puedan ser creados en el Centro en el futuro.

La Comisión de Garantía de Calidad del Centro (CGCC) se encargará de la implantación del SGCC y velará porque las propuestas de mejora desarrolladas sean viables y guarden coherencia entre sí, siendo la responsable última de su desarrollo y puesta en práctica. Por otro lado, como establece el Estatuto de la Universidad de Sevilla en su artículo 28, cada Título dispondrá de una Comisión de Seguimiento del Plan de Estudio, que deberá velar por la correcta ejecución y el desarrollo coherente de los planes de estudio, mediante la verificación y control de los proyectos docentes, así como por el cumplimiento de los planes de organización docente por parte de los Departamentos que impartan docencia en el Centro.

Con esta estructura se establece un principio de corresponsabilidad en el seguimiento y garantía de calidad de los títulos de la Universidad de Sevilla entre



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

sus responsables académicos, el profesorado, el alumnado, el PAS y los órganos de gobierno de la Universidad.

Periódicamente, o siempre que se produzcan cambios relevantes en el contexto, los procesos o los recursos del Centro, en las normas que le afecten, o como consecuencia de resultados de evaluaciones o revisiones del SGCC, se revisará el Manual Sistema de Garantía de Calidad del Centro (MSGCC), evaluando los resultados para la mejora de éste. Esta revisión y mejora será responsabilidad del Decanato y de la CGCC y habrá de estar alineada, en todo caso, con lo dispuesto en el Sistema de Garantía de Calidad de la Universidad de Sevilla.

Los Másteres Universitarios que se impartan en el Centro podrán tener su propia Comisión de Calidad. Las tareas de estos serán la de servir de órgano de apoyo y asesoramiento de la CGCC. Las comisiones de calidad de los Másteres Universitarios desarrollarán propuestas de mejora para el SGCC, y serán las encargadas de realizar los informes y estudios, así como el desarrollo de las recomendaciones de mejora del SGCC que se refieran directa y exclusivamente al título correspondiente. En el caso de que un Máster Universitario no disponga de CGC deberá determinar, de modo expreso, el órgano que desarrolle las tareas que le corresponde.

A2. Comisión de Garantía de Calidad del Centro.

La Comisión de Garantía de Calidad del Centro (CGCC) es el órgano que participa en las tareas de planificación y seguimiento del SGCC, y del resto de Sistemas de Garantía de Calidad de Títulos, si los hubiera, actuando además como uno de los vehículos de comunicación interna de la política, objetivos, planes, programas, responsabilidades y logros de este sistema.

Es informada por el Equipo Decanal respecto a la Política y los Objetivos Generales de la Calidad del Centro y comunicar esta información al resto del Centro.



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

En el caso de que se inicien títulos de nueva creación en el centro, se incluirán, desde el momento de su creación, dentro del ámbito de actuación del SGCC.

a. Composición

La Comisión de Garantía de Calidad del Centro estará integrada por representantes de los miembros de la Comunidad Universitaria vinculados a la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales y al menos un representante de la sociedad civil.

La CGCC está compuesta por:

- Decano o Vicedecano/a en quien delegue, que actuará como Presidente. Preferentemente, será el Vicedecano/a que ostente las funciones de Calidad en el Centro.
- El/la Secretario/a o el/la Administrador/a de la Facultad, que ejercerá como secretario/a de la Comisión.
- El/la Vicedecano/a de Ordenación Académica.
- Al menos, un representante de cada uno de los Departamentos que imparten docencia en alguno de los títulos oficiales del Centro, hasta un número máximo igual al número de áreas de conocimiento que formen parte del mismo. La representación del Departamento corresponderá al Director o al profesor o profesores en los que delegue. En el caso de que haya más de un área de conocimiento en un departamento, podrá formar parte de la comisión un representante por cada área.
- Un representante de cada uno de los Títulos del Centro. Dicha representación corresponderá al Coordinador/a de dicho Título o profesor del mismo en quien delegue.
- Al menos un representante del alumnado, hasta un máximo de tres. Tal representación será designada por la Delegación de Alumnos.



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

- El/La Administrador/a que actuará como representante del PAS.
- Al menos un representante de la Sociedad Civil de la Ciudad de Sevilla. Dicha representación incluirá a un representante del Colegio de Economistas de Sevilla, si bien podrá incluir a representantes de otros colectivos o entidades que serán designados, en su caso, por la Junta de Centro. El número máximo de representantes de la Sociedad Civil será de tres.

b. Constitución

La sesión constitutiva de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro, con arreglo a la composición acordada por la Junta de Centro, se celebró el 4 de abril de 2018. Se incluye copia del Acta de constitución. La aprobación del presente Reglamento se realizó en sesión ordinaria de la Comisión de Garantía de Calidad celebrada el día 19 de noviembre de 2020 y por la Junta de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales en Sesión Ordinaria del día 21 de diciembre de 2020.

c. Reglamento de Funcionamiento

c.1 Creación, nombramiento, renovación y cese de sus miembros.

La creación de la CGCC y el nombramiento de sus miembros se realizará en Junta de Centro previa propuesta por parte de a quién le corresponda su designación.

El mandato de cada miembro titular/suplente será de tres años, excepto la representación del estudiantado que será por un año. En todos los casos existe la posibilidad de renovación. Estos plazos se computan siempre y cuando no se pierda la condición por la que fue elegido/a, momento en el que causará baja de forma automática, o sea cesado por las condiciones especificadas en este reglamento. En el proceso de renovación se procurará que los cambios garanticen la continuidad de las tareas.

Los cambios en la composición deberán ser notificados a la Junta de Facultad



en la siguiente reunión de este órgano que se produzca tras el cambio.

La CGCC en acuerdo mayoritario, podrá cesar a alguno/a de sus miembros, cuando concurren circunstancias como la falta reiterada e injustificada de asistencia a las reuniones, así como por el incumplimiento reiterado de las tareas y trabajos que les pudieran ser encomendados.

c.2 Reuniones.

La CGCC se reunirá al menos con una periodicidad anual.

Las reuniones ordinarias de la CGCC serán convocadas por el Presidente con al menos 5 días hábiles de antelación, mediante comunicación personalizada a todos sus componentes, en la que se especificará el orden del día y se remitirá la pertinente documentación.

Las reuniones extraordinarias de la CGCC serán convocadas por el Presidente con una antelación mínima de 48 horas.

La iniciativa de convocatoria podrá ser tomada por parte del Presidente de la CGCC, por un tercio de los miembros de la misma o por solicitud de las autoridades académicas y/o la Comisión de Seguimiento de Planes de Estudios.

No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo aquellas materias que no figuren en el orden del día de la sesión, salvo que estén presentes todos los miembros y así se acuerde por mayoría.

El/la Secretario/a de la comisión levantará un acta de cada reunión, a la que anejará los documentos utilizados o generados en la misma. Mientras dure su cargo, el/la Secretario/a deberá hacer públicas las actas y custodiarlas. Los miembros de la CGCC dispondrán de las Actas Provisionales con carácter previo a su aprobación.

c.3 Decisiones.

Las decisiones colegiadas de la CGCC serán tomadas por mayoría de los



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

asistentes a la reunión. El/la Presidente/a dispondrá de un voto de calidad en el caso de que exista empate en alguna votación.

Las decisiones de la CGCC tendrán **carácter no ejecutivo**. Serán remitidas a los responsables del Centro y en su caso, a la Comisión de Seguimiento de Planes de Estudios y responsables de los Títulos directamente afectados por la decisión, para que se adopten las medidas pertinentes para la mejora continua del o de los Títulos impartidos en el centro.

d. Funciones.

La CGCC tendrá las siguientes funciones:

- Aprobar la Política y Objetivos de Calidad del Centro.
- Elaborar y aprobar el Manual de Calidad del Centro, así como el resto de la documentación del sistema.
- Impulsar la difusión y la participación de la Comunidad Universitaria del Centro en la política de calidad del mismo y en la consecución de los objetivos estratégicos.
- Verificar la planificación del SGC del Centro, de modo que se asegure el cumplimiento de los requisitos generales del MSGCC, de la Política y los Objetivos de la Calidad y de los requisitos contemplados en las guías de verificación y certificación correspondientes.
- Recibir y, en su caso, coordinar la formulación de los objetivos anuales del Centro y realizar el seguimiento de su ejecución en los referidos a sus competencias.
- Procurar la participación de todas las partes interesadas en el proceso de desarrollo y mejora del SGCC, especialmente en los procesos de recogida de datos e información.
- Reunir los datos y la información procediendo a su análisis cuando son



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

generados en el desarrollo de los diferentes procedimientos que se recogen en el SGCC. Cumplimentar en la aplicación informática diseñada al efecto los planes, resultados de evaluaciones, etc. Contará para ello con el apoyo de la Oficina de Gestión de la Calidad de la Universidad.

- Proponer acciones de mejora para los títulos, actuando con la máxima objetividad e independencia.
- Estudiar y, en su caso, diseñar y aprobar la implantación de las propuestas de mejora del SGCC sugeridas por los restantes miembros del Centro.
- Ser informada por el Equipo Decanal o por la unidad pertinente de la Universidad de Sevilla de los resultados de las encuestas de satisfacción y proponer criterios para la consideración de las propuestas de mejora que puedan derivarse de esos resultados.
- Realizar un Informe Anual en el que recoja el análisis realizado de los datos e información obtenidos mediante la aplicación de los diferentes procedimientos del SGCC y, en su caso, las propuestas de mejora que considere necesarias.
- Atender y acompañar, en su caso, a los miembros de los equipos de evaluación que visiten el centro como consecuencia de Seguimientos, Verificaciones o Evaluaciones realizadas por la Agencia Andaluza del Conocimiento en el marco de los Sistemas de Gestión de Calidad de las Universidades Andaluzas.
- Cualquier otra que le sea encomendada por el Equipo Decanal o Junta de Facultad dentro del ámbito de la Política de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

e. MODIFICACIONES Y REFORMA

Cualquier modificación o reforma del presente reglamento deberá ser aprobada por la Junta de Centro.





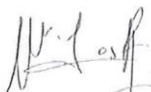

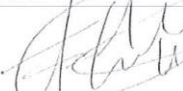


REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES



ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO

En la Sala de Juntas de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Sevilla se celebra el 4 de abril de 2018 la sesión constitutiva de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro, con arreglo a la composición acordada por la Junta de Centro, a la que han excusado asistencia los profesores Arquero, Ortiz de Tena, Revuelta y Pérez Ruda, y a la que asisten los siguientes miembros:

-  - La Vicedecana de Relaciones Institucionales y Calidad, profesora Yñiguez Ovando, por delegación de la Decana.
-  - La Vicedecana de Ordenación Académica, profesora Buitrago.
- Los siguientes Directores de Departamentos con docencia en el Centro, o profesores en quienes hubieran delegado, que es acreditada, en su caso, en debida forma:

- Departamento de Economía Aplicada I
 M.º José Rodríguez Gutiérrez y Ana M.º Domínguez Quintana
- Departamento de Economía Aplicada II
 Luis Andrés Zambrana
- Departamento de Economía Aplicada III
 Dolores Gómez Domínguez
- Departamento de Administración de Empresas y Marketing
 Cándido García-López, Fernando
- Departamento de Contabilidad y Economía Financiera
 Arancha Muñoz Ujabia



REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

- Departamento de Economía Financiera y Dirección de Operaciones
CARMEN MEDINA LÓPEZ
- Departamento de Análisis Económico
MARIA PABLO RUIZ / ANTONIO SÁNCHEZ BRAZA
- Departamento de Economía e Historia Económica
ERONIA PONS PONS / Pedro Abreuza Houtero
- Departamento de Derecho Civil e Internacional Privado

- Departamento de Derecho Mercantil
Raquel Lopez Ortega
- Departamento de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

- Departamento de Derecho Financiero y Tributario
RODRO LASARTIC LÓPEZ
- Departamento de Derecho Administrativo e Internacional Público

- Los dos representantes del Personal de Administración y Servicios:
JOSÉ MANUEL JIMÉNEZ MARTÍN
- El representante del Colegio de Economistas de Sevilla:

- Los tres representantes de los alumnos:
MIGUEL ÁNGEL LÓPEZ RIVERA
- _____
- _____
- _____

Al concurrir la mayoría de sus miembros, la Comisión se declara válidamente constituida y procede a continuación a la elección de su Presidente y de su Secretario.

El nombramiento de su Presidente recae por unanimidad en Don/Doña Pedro Yáñez Ovando