

## **Servicios de la Unidad de Apoyo TIC a la Docencia en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales**

### **Servicios de Apoyo TIC a la Docencia**

La facultad de Ciencias Económicas y Empresariales cuenta en la actualidad con seis Aulas de Informática, 30 aulas de docencia y 3 seminarios, dotadas con un total de más de 250 ordenadores (actualmente 279) y distribuidas del siguiente modo:

#### Aula TIC 3.1 (3ª Planta)

Uso: Aula dedicada exclusivamente a la docencia.

Dotación: 56 ordenadores + 1 (profesor), video-proyector

Ocupación 2019/20: Primer Cuatrimestre 81,42 % y Segundo Cuatrimestre 87,25%

#### Aula TIC 3.2 (3ª Planta)

Uso: Aula dedicada exclusivamente a la docencia.

Dotación: 56 ordenadores + 1 (profesor), video-proyector

Ocupación 2019/20: Primer Cuatrimestre 76,38% y Segundo Cuatrimestre 84,05%

#### Aula TIC 3.3 (3ª Planta)

Uso: Aula Mixta. Dedicación compartida para la docencia y para prácticas libres

Dotación: 20 ordenadores + 1 (profesor), video-proyector y pizarra digital

Ocupación 2019/20 (\*): Primer Cuatrimestre 58,96 % y Segundo Cuatrimestre 53,35%

(\*) La ocupación está referida a las franjas horarias dedicadas a docencia

#### Aula TIC 2.1 (2ª Planta)

Uso: Aula dedicada exclusivamente a la docencia.

Dotación: 38 ordenadores + 1 (profesor), video-proyector

Ocupación 2019/20: Primer Cuatrimestre 85,25 % y Segundo Cuatrimestre 76,89%

#### Aula TIC S.1 (Sótano)

Uso: Aula dedicada exclusivamente a la docencia.

Dotación: 32 ordenadores + 1 (profesor), video-proyector y pizarra digital

Ocupación 2017/18 (\*\*): Primer Cuatrimestre 58,85 % y Segundo Cuatrimestre 34,66%

(\*\*) Esta sala está dedicada prácticamente a la impartición de estudios de Máster, siendo por tanto su ocupación por la tarde

#### Sala de Estudios Informatizada (Sótano)

Uso: Aula dedicada exclusivamente a la realización de prácticas libres

Dotación: 39 ordenadores

El horario de apertura de esta sala es de 8:00h a 21:00h

### Aulas de Docencia

El servicio de Apoyo TIC a la Docencia también da cobertura a las necesidades técnicas de los ordenadores ubicados en las aulas de teoría y seminarios (aulas de docencia).

La Facultad cuenta en la actualidad con 30 aulas de teoría y 3 seminarios, distribuidas en cinco plantas, cada una equipada al menos con un ordenador y un video-proyector.

La gestión de todo el parque informático se realiza mediante los servidores de creación y clonación de imágenes OpenGnsys 1.06. El acceso a la gestión de los sistemas de los puestos de trabajo se hace mediante el servidor Veyon. También gestionamos un servidor de archivos que presta apoyo al profesorado para la docencia.

Para ampliar información acerca de esta gestión resumida en el párrafo anterior véase el Anexo 1 de este mismo documento.

### **Otros servicios prestados por la Unidad de Apoyo TIC**

1. Atención al Usuario.
  - Gestión de incidencias Software
  - Gestión de incidencias Hardware
  - Gestión de incidencias en la red de comunicaciones
  - Gestión de incidencias en el acceso a los recursos TIC
  - Gestión de incidencias sobre las reservas
  - Asesoramiento en el Cambio de clave UVUS
  - Soporte para Automatrícula
  - Asesoramiento para configuración de Eduroam
2. Administración de la página web de la Facultad
  - Gestión de contenidos
  - Administración del servidor web
  - Base de Datos
  - Aplicaciones web PHP + MySQL
  - Administración de usuarios de publicación web
  - Diseño y mantenimiento de la web
3. Gestión de reservas de los espacios de aprendizaje
  - Recepción y resolución de solicitudes de reservas
  - Comunicación al interesado
  - Elaboración y publicación de cuadrantes con horarios reservados
4. Asesoramiento informático a otras unidades del centro
5. Calidad
  - Diseño, seguimiento, revisión y modificación de los procesos y procedimientos relacionados con el área de apoyo TIC en la Facultad
  - Control, seguimiento y medición de los indicadores asociados a estos procesos

## **Anexo 1. Gestión Integral de los Espacios de Aprendizaje**

### **1. Planificación de las aulas de informática**

- Distribución de las salas según necesidades (asignación de uso para docencia o prácticas libres, aplicaciones instaladas, etc.)
- Planificación de la dotación de infraestructura de cada sala (nº de equipos y características, megafonía, pizarras digitales, video-proyectores, etc.)

### **2. Planificación y gestión de la red de las aulas de informática del centro**

- Mantenimiento del soporte físico de la red del aula (cableado, conectores, rosetas, concentradores, conmutadores)
- Planificación y distribución de subredes(direccionamiento IP)
- Configuración de adaptadores de red con gestor de arranque remoto PXE

### **3. Administración de servidores bajo plataforma WINDOWS 2003 SERVER**

- Instalación y configuración de Servidores
- Control y administración de directivas de seguridad
- Gestión de servidores de archivos
- Copias de seguridad

### **4. Gestión de sistemas de clonación mediante Gestor de Arranque Remoto**

- Instalación, configuración y mantenimiento de servidor DHCP
- Instalación, configuración y mantenimiento de OpenGnsys 1.06
- Creación y clonación de imágenes
- Elaboración de scripts de creación y restauración de imágenes

### **5. Gestión administrativa de los ordenadores**

- Instalación, configuración y mantenimiento de Veyon Server
- Planificación y creación de perfiles
- Administración de puestos de trabajo
- Gestión de Inventario mediante la plataforma GLPI

**6. Comprobación del funcionamiento de los equipos informáticos del aula de informática**

- Comprobación y mantenimiento de las configuraciones de los equipos (PC's, Conmutadores, Sistema Operativo, Aplicaciones, etc.)
- Localización de averías de los equipos informáticos.
- Evaluación y diagnóstico de averías.
- Gestión de partes de incidencias.
- Sustitución y/o reparación de componentes.
- Estudio y ampliación de los equipos informáticos
- Gestión y administración de Cámaras de seguridad
- Mantener funcionamiento de megafonía, video-proyector y pizarras digitales

**7. Gestión de pedidos, almacenamiento, identificación y ordenación de los equipos informáticos del aula de informático**

- Petición de presupuestos y orientación sobre la compra de equipos informáticos de la Facultad.
- Almacenamiento y control de los equipos del aula.
- Almacenamiento y control de pedidos de consumibles para el aula
- Clasificación y ordenación del software informático.
- Gestión de licencias de aplicaciones