SOLICITUD DE CAMBIO DE GRUPO POR CAUSAS EXCEPCIONALES

LA CONCESIÓN DEL CAMBIO DE GRUPO ESTARÁ SUPEDITADA A LA APORTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA CORRESPONDIENTE Y A LA EXISTENCIA DE PLAZA EN EL GRUPO DEMANDADO.

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA:

- Estudiantes que necesiten compaginar los estudios con la actividad laboral: Contrato de trabajo, en el que deberá figurar el horario de trabajo y la duración del mismo, así como del Informe de Vida Laboral actualizado y expedido por el organismo competente de la Seguridad Social.
- Estudiantes con enfermedad o lesiones graves que, por sus efectos y tratamientos, impidan el normal desarrollo de las obligaciones académicas en el turno asignado, al menos, durante un cuatrimestre: Documento expedido por la unidad de la Seguridad Social o Mutua laboral que realice dicho tratamiento/rehabilitación, indicando la duración aproximada del mismo, los días que se recibe y el horario, junto con el informe médico que ha prescrito dicho tratamiento (**documentación original firmada y sellada**).
- Estudiantes que sean deportistas de alto nivel o de alto rendimiento: Publicación en un Boletín Oficial o, en su lugar, un certificado expedido por la Administración Pública competente (**original o con código seguro de verificación**). No es causa válida ser deportista federado.
- Estudiantes que tengan a su cargo a personas mayores ascendientes: Libro de familia y documento expedido por la Seguridad Social que acredite la necesidad de cuidados familiares de la persona que tiene a cargo (**documentación original firmada y sellada**). En el caso de que la persona mayor ascendiente a cargo no sea un progenitor, además del libro de familia, será necesario presentar la resolución de los servicios de la Consejería de Asuntos Sociales en la que se reconozca la situación de dependencia del familiar o se declare su incapacidad o minusvalía y el certificado de empadronamiento en el domicilio de la persona dependiente o incapaz que esté al cuidado del alumno o alumna (**documentación original o con código seguro de verificación**).
- Estudiantes que tengan a su cargo a hijos menores de tres años: Libro de familia o documentación acreditativa (**original o con código seguro de verificación**).
- Estudiantes embarazadas o con otras situaciones personales de grave dificultad, tales como víctimas de maltrato, violencia de género o terrorismo, entre otras, así como estudiantes con discapacidad: Documentación acreditativa de la causa alegada (**original o con código seguro de verificación**).

PLAZO DE PRESENTACIÓN:

Las solicitudes de **cambio de turno o grupo por causas excepcionales**, debidamente motivadas y documentadas, se presentarán dentro del plazo general de matrícula (**del 9 de julio al 5 de septiembre de 2025**), salvo que por circunstancias sobrevenidas se justifique su presentación con posterioridad a dicho plazo.

FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

- De forma presencial, personándose en la Secretaría de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
- De forma telemática (requiere certificado digital), a través del Registro Electrónico Común (<https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>), indicando como organismo destinatario la **Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Sevilla** (U01700019) y adjuntando, en formato PDF, la solicitud, junto con la documentación correspondiente (salvo en los casos en los que se requiera la presentación de la documentación acreditativa original).
- De cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. (Se ha de tener en cuenta que la solicitud que se presente a través de las oficinas de correos deberá ir en sobre abierto para ser sellada y fechada antes de su envío certificado).