



FACULTAD DE CIENCIAS  
ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

### Autorización de solicitud y recogida de documentación

Dº/Dª \_\_\_\_\_  
D.N.I./ PASAPORTE: \_\_\_\_\_ (Se acompaña fotocopia)  
DOMICILIO: \_\_\_\_\_  
LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ PROVINCIA: \_\_\_\_\_  
TELEFONO: \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

AUTORIZA A:

Dº/Dª \_\_\_\_\_  
D.N.I./PASAPORTE: \_\_\_\_\_ (Se presenta original para su comprobación)  
DOMICILIO: \_\_\_\_\_  
LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ PROVINCIA: \_\_\_\_\_  
TELEFONO: \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

PARA QUE EN MI NOMBRE PUEDA REALIZAR LO SIGUIENTE:

- SOLICITAR Y RECOGER CERTIFICADO ACADÉMICO DE CALIFICACIONES.
- SOLICITAR Y RECOGER RESGUARDO DE TÍTULO OFICIAL.
- FIRMAR EL BORRADOR DEL SET
- OTROS \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sevilla a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

(Firma del solicitante )

SR. DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES